

*Мелекко Т.Ф.*

АДМИНИСТРАЦИЯ РОДИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО РАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.09.2023

№ 297

с. Родино

Об утверждении Положения о комитете по строительству и архитектуре Администрации Родинского района

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ и Уставом муниципального образования Родинский район Алтайского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о комитете по строительству и архитектуре Администрации Родинского района в новой редакции (приложение).
2. Признать утратившим силу постановление Администрации района от 26.02.2021 № 48 «Об утверждении Положения о комитете по строительству, архитектуре ЖКХ и энергетике Администрации Родинского района»;
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.
4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района



С.Г. Катаманов

Приложение  
к постановлению  
Администрации  
Родинского района  
от 10.09. 2023 № 194

ПОЛОЖЕНИЕ  
о комитете по строительству и архитектуре  
Администрации Родинского района

1. Общие положения

1.1. Комитет по строительству и архитектуре (далее комитет) является структурным подразделением Администрации Родинского района, без прав юридического лица, координирующим деятельность в области строительства и архитектуры.

1.2. В своей деятельности комитет руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативно-правовыми актами Алтайского края, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления и настоящим Положением.

1.3. Положение о комитете утверждается главой Родинского района.

1.4. В состав комитета входит отдел архитектуры и строительства, возглавляемый начальником отдела архитектуры и строительства - главным архитектором района.

1.5. Штатная численность и номенклатура должностей муниципальных служащих комитета входит в штатное расписание и номенклатуру должностей Администрации района.

2. Функции комитета

2.1. Осуществление на территории района правового регулирования в области архитектуры и градостроительства.

2.2. Координация деятельности в области строительства и архитектуры, заказчиков, научных, проектных, изыскательных и строительных организаций.

2.3. Содействие всем участникам градостроительной деятельности (заказчикам, инвесторам, застройщикам, разработчикам градостроительной документации, исполнителям работ), независимо от форм собственности, в осуществлении законного строительства, реконструкции, ремонта, модернизации зданий и сооружений.

2.4. Организация подготовки и своевременной корректировки градостроительной документации и прежде всего генеральных планов населенных пунктов, являющихся основным юридическим документом, определяющим интересы населения, условия проживания, направления и

границы территориального развития, застройку и благоустройство территории.

2.5. Обеспечение гласности в осуществлении градостроительной деятельности, в разработке проектов до их утверждения.

2.6. Содействие созданию конкурентной среды, укреплению договорной дисциплины, созданию условий привлечения инвестиций в области строительства.

### 3. Полномочия комитета

В соответствии со своими функциями комитет осуществляет следующие полномочия:

3.1. Предоставляет Администрации района проекты правовых актов по вопросам строительства и архитектуры.

3.2. Осуществляет, в пределах своей компетенции, контроль за обеспечением муниципальных образований необходимой градостроительной, проектной документации, за качеством застройки и благоустройства территории.

3.3. Разрабатывает и вносит на утверждение в органы местного самоуправления правила застройки населенных пунктов, которые являются средством регулирования градостроительной деятельности на местном уровне.

3.4. Обеспечивает в установленном порядке проведение экспертизы, согласование и утверждение градостроительной документации, градостроительных разделов территориальных целевых программ и планов развития инженерной и социальной инфраструктуры на территории Родинского района, финансируемой за счет местного бюджета и внебюджетных фондов, а также градостроительной документации, финансируемой из других источников, соблюдения нормативных требований.

3.5. Осуществляет контроль исполнения градостроительного законодательства.

3.6. Вносит предложения о привлечении к дисциплинарной, административной, а в случае, предусмотренном законом, уголовной ответственности, применении штрафных санкций в установленном порядке к виновным в нарушении градостроительного законодательства РФ, постановлений органов местного самоуправления по вопросам градостроительства.

3.7. Осуществляет визуальный осмотр зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемыми к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности указанных объектов, требованиями проектной документации, выдаче рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений.

3.9. Основными задачами комитета являются:

- утверждение и внесение изменений в правила землепользования и застройки;



-организация работ по подготовке и утверждению документации по планировке территорий в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

- утверждение и внесение изменений в правила землепользования и застройки;

- выдача градостроительного плана земельного участка;

-утверждение местных нормативов градостроительного

проектирования поселений;

- ведение информационных систем обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального района;

- участие в разработке и реализации градостроительных разделов местных целевых программ социально-экономического развития территории;

- осуществление контроля над разработкой и реализацией градостроительной документации и оказания содействия ее разработчикам в согласовании этой документации с государственными органами, органами местного самоуправления;

- выдача разрешений на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесении изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения).

- выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию;

- направление уведомлений и ведение реестров, предусмотренных п. 2 ч. 7, п. 3 ч.8, ст. 51.1 и п. 5 ч. 19 ст. 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации при осуществлении строительства, реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории района;

- направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства;

- подготовка документов по согласованию переустройства и перепланировке жилых помещений и по изменению функционального назначения зданий, сооружений, помещений;

- направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

-направление уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

-направление уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории района.

-выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций на территории муниципального района, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе» (далее - Федеральный закон «О рекламе»)

- осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;  
- осуществление оперативного контроля за ходом проведения строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства на территории района, взаимодействия с региональными органами исполнительной власти, предоставления информации о ходе производства работ, темпах и качестве, имеющихся проблемах, иной информации по запросам министерств при реализации федеральных и краевых целевых программ;

- осуществление полномочий по постановке на учёт в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в соответствии с № 115-ЗС Алтайского края от 09.12.2005 «О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»;

- принятие и ведение учета граждан имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков в собственность граждан, указанных в ч.2 ст. 2.1 закона Алтайского края от 09.11.2015 № 98-ЗС «О бесплатном предоставлении в собственность земельных участков», в том числе гражданам, имеющим трех и более детей;

- осуществление полномочий по реализации на территории района федеральных и краевых целевых программ по обеспечению жильем отдельных категорий граждан.

#### 4. Организация деятельности комитета

4.1. Комитет возглавляет председатель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой Родинского района.

На основании п. 2 ст. 2 Закона Алтайского края от 07.12.2007 №134-ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае» (с изменениями и дополнениями), на главную должность назначается лицо, имеющее высшее образование, без предъявления требований к стажу.



4.2. Обязанности председателя комитета в период его отсутствия по распоряжению главы Родинского района исполняет начальник отдела архитектуры и строительства в составе комитета - главный архитектор района.

4.3. Председатель комитета:

4.3.1. осуществляет руководство деятельностью комитета, подписывает служебную документацию в пределах своей компетенции;

4.3.2. несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комитет функций;

4.3.3. вносит предложения главе Родинского района по структуре и штатной численности комитета;

4.3.4. вносит предложения главе района по применению мер поощрения к работникам комитета и наложению на них дисциплинарных взысканий в соответствии с действующим законодательством;

4.3.5. выполняет поручения главы района;

4.3.6. готовит проекты нормативных правовых документов по вопросам, входящим в компетенцию комитета, и представляет их на рассмотрение районного Совета депутатов и главы района;

4.3.7. осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательством, Уставом района и настоящим Положением.

4.4. Финансирование и материально-техническое обеспечение комитета осуществляется за счет средств районного бюджета по смете Администрации района.

4.5. Местонахождение комитета: 659780, с.Родино, ул. Ленина, 203, каб. 28.