**Заключение**

**По результатам экспертно - аналитического мероприятия:**

**« Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности Администрации Родинского района Алтайского края за 2024 год»**

с. Родино 27 апреля 2025 года

**Основание для проведения экспертно - аналитического мероприятия:**

Статья 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

Положение о бюджетном процессе, финансовом контроле в Родинском районе, утвержденное Решением Родинского районного Совета депутатов от 26.12.2017 №47;

Положение о Контрольно - счетной палате Родинского райрна Алтайского края, утвержденное решением Родинского районного Совета депутатов от 24.11.2021 № 84;

Пункт 1.3 Плана работы Контрольно – счетной палаты Родинского района Алтайского края на 2025 год, утвержденного распоряжением Председателя Контрольно – счетной палаты Родинского района от 25.12.2024 №22

 **Предмет** **экспертно - аналитического мероприятия:** проверка соответствия бюджетной отчетности главного распорядителя бюджетных средств, требованиям бюджетного законодательства, оценка ее достоверности, выявление возможных нарушений и недостатков и их последствия.

 **Цель** **экспертно - аналитического мероприятия:**

 1. установление полноты и прозрачности бюджетной отчетности главного распорядителя бюджетных средств и ее соответствие требованиям нормативных правовых актов; 2. оценка достоверности показателей бюджетной отчетности главного

распорядителя бюджетных средств, внутренней согласованности соответствующих форм отчетности, соблюдение контрольных соотношений.

 **Объект** **экспертно - аналитического мероприятия:** Администрация Родинского района Алтайского края.

 **Период проверки:** 2024 год.

**Информация об объекте контрольного мероприятия**:

 Полное и сокращенное наименование объекта контроля: Администрация Родинского района Алтайского края.

Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) – 1022202576989

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) – 2267002186, с кодом причины постановки на учет (КПП) – 226701001

Коды общероссийских классификаторов:

- ОКПО – 04018793;

- ОКТМО – 01636456;

- ОКФС – 14- муниципальная собственность;

Юридический адрес и фактическое местоположение: 659780, Российская Федерация, Алтайский край, Родинский район , с. Родино , ул. Ленина , д. 223.

Администрация Родинского района является постоянно действующим исполнительно- распорядительным органом местного самоуправления, обладает правами юридического лица и действует на основании Устава принятого Решением Родинского районного Совета депутатов от 14.12.2022 г. № 28. Устав зарегистрирован в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Алтайскому краю 13.01.2023 г. № 22/02-134, изменения в Уставе зарегистрированы в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Алтайскому краю 11.07.2024 г. № 22/02-3382

В соответствии с Уставом, Администрация Родинского района является ОМС, наделенным собственной компетенцией по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Алтайского края.

Решением районного Совета депутатов « О Родинском районном бюджете Алтайского края на 2024 год» от 28.12.2023 № 74 Администрация района наделена полномочиями главного администратора доходов районного бюджета, главного распорядителя бюджетных средств.

Код главы администратора – 303

**Сведения о руководителе объекта** **экспертно - аналитического мероприятия:**

Глава района Катаманов Сергей Григорьевич.

**Сведения о главном бухгалтере объекта** **экспертно - аналитического мероприятия:** - начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации – главный бухгалтер Кизима Наталья Николаевна.

Администрация района наделена полномочиями главного администратора доходов районного бюджета, и главного распорядителя бюджетных средств по разделам классификации расходов бюджета на 2024 год.

0100 Общегосударственные вопросы

0300 Национальная безопасность и правоохранительная деятельность

0700 Образование

Администрация района как юридическое лицо имеет самостоятельный баланс, печать, лицевой бюджетный счет в ОФК, счет Распорядителя и Получателя бюджетных средств в органах федерального казначейства – УФК по Алтайскому краю, в казначействе открыты лицевые счета.

Нормативно - правовые акты, используемые при проведении экспертно - аналитического мероприятия:

Бюджетный кодекс Российской Федерации ( далее Бюджетный кодекс РФ);

- Федеральный Закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте», (далее Федеральный закон № 402-ФЗ);

- Приказ Министерства финансов РФ от 13.06.1995 №49 «Об утверждении методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (далее – Методические рекомендации №49);

- Приказ Министерства финансов РФ от 01.12.2010 № 157н « Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных( муниципальных ) учреждений и Инструкции по его применению» ( далее – Инструкция № 157н);

- Приказ Министерства финансов РФ от 06.12.2010 №162-н «Об утверждении плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению» ( далее – Инструкция 162н);

- Приказ Министерства финансов РФ от 28.12.2010 №191н « Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной, месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее – Инструкция №191-н);

- Решение Родинского районного Совета депутатов « О Родинском районном бюджете Алтайского края на 2024 год» от 28.12.2023 № 74 (в последней редакции от 25.12.2024г. №69), (далее – Решение райсовета №74).

**Результаты** **экспертно - аналитического мероприятия :**

**1.Проверка соблюдения сроков предоставления бюджетной отчетности.**

 Годовая бюджетная отчетность Администрации Родинского района за 2024 год ( далее - бюджетная отчетность ) представлена в комитет по финансам, налоговой и кредитной политике администрации Родинского района соответствующему сроку представления отчетности установленному приказом комитета по финансам от 16.12.2024 №23-О. Бюджетная отчетность представлена на экспертизу в Контрольно – счетную палату в соответствии с требованиями Соглашения о передаче полномочий по проведению внешней проверки своевременно.

**2.Проверка полноты бюджетной отчетности главного распорядителя бюджетных средств, ее соответствие требованиям нормативных правовых актов по составу и содержанию**.

 Бюджетная отчетность за 2024 год представлена Администрацией района в контрольно-счетную палату без нарушения сроков, установленных Положением о бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании Родинский район Алтайского края, утвержденного решением Родинского районного Совета депутатов от 26.12.2017 № 47. Бюджетная отчетность главного распорядителя бюджетных средств, сформирована в объеме форм, предусмотренных пунктом 11.1 Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом от 28 декабря 2010 г №191н (далее Инструкция 191н) и состоит из:

 - Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года ( ф. 0503110; - Отчета о финансовых результатах деятельности (ф. 0503121);

 - Отчета о движении денежных средств (ф. 0503123);

 - Справка по консолидируемым расчетам (ф.0503125);

 - Отчета об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503127);

 - Отчет о бюджетных обязательствах ( ф. 05003128);

 - Баланса главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф.0503130); - Пояснительной записки (ф. 0503160) с прилагаемыми формами;

 - Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф.0503169);

 - Иные документы и информация.

 Отчетность представлена на бумажном носителе, сброшюрована, имеет оглавление и имеет сопроводительное письмо.

 Формы бюджетной отчетности подписаны Главой Родинского района и главным бухгалтером. В соответствии с п. 7 приказа Минфина России от 28.12.2010 № 191н бюджетная отчетность составлена на основе данных Главной книги и (или) других регистров бюджетного учета, установленных законодательством Российской Федерации, с обязательным проведением сверки оборотов и остатков по регистрам аналитического учета с оборотами и остатками по регистрам синтетического учета. Отчетность составлена с нарастающим итогом с начала года в рублях, с точностью до второго десятичного знака после запятой, что соответствует требованиям, предъявляемым п.9 Инструкции 191н. Перед составлением годовой бюджетной отчетности, Администрацией района проведена инвентаризация имущества и финансовых обязательств в соответствии с Приказом Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» и п.7 Инструкции 191н (распоряжение Администрации района от 02.12.2021№ 346-р).

 В результате проведенного анализа представленных форм бюджетной отчетности установлено следующее:

 - заполнение формы (ф. 0503121) «Отчет о финансовых результатах деятельности» соответствует требованиям «Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ», утвержденной приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н;

 - заполнение формы (ф. 0503123) «Отчет о движении денежных средств» соответствует требованиям «Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ», утвержденной приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н;

 - заполнение формы (ф. 0503127) «Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета» соответствует требованиям «Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ», утвержденной приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н;

 - заполнение формы (ф. 0503130) «Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета» соответствует требованиям «Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ», утвержденной приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н;

- заполнение формы (ф. 0503160) «Пояснительная записка» соответствует требованиям «Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ», утвержденной приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н.

**3. Проверка достоверности показателей бюджетной отчетности ГАБС, внутренней согласованности соответствующих форм отчетности, соблюдение контрольных соотношений**

**Отчет о финансовых результатах деятельности (ф. 0503121).** Отчет содержит данные о финансовых результатах деятельности в разрезе кодов КОСГУ по состоянию на 1 января 2025 года, следующего за отчетным периодом.

Показатели отражаются в отчете в разрезе бюджетной деятельности (графа 4), средств во временном распоряжении (графа 5) и итогового показателя (графа 6).

Показатели отражаются в отчете с учетом результата заключительных операций по закрытию счетов при завершении финансового года, проведенных 31 декабря отчетного финансового года.

 При проверке отчета о финансовых результатах установлено, что контрольные соотношения между (ф. 0503121) и формой годовой отчетности Балансом исполнения бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф.0503130) отклонений не имеют.

**Отчет о движении денежных средств (ф. 0503123).** Отчет содержит данные о движении денежных средств,в разрезе кодов КОСГУ по состоянию на 1 января 2025 года, следующего за отчетным периодом.

Показатели отражаются в отчете в разрезе данных за отчетный период (графа 4) и данных за аналогичный период прошлого финансового года (графа 5).

 Согласно решению Родинского районного Совета депутатов от 28.12.2023 № 74 «Об утверждении районного бюджета на 2024 год», Администрация района определена главным администратором доходов бюджета, в связи с этим в Отчете о движении денежных средств (ф. 0503123) присутствуют данные по кассовым поступлениям. В Отчете также отражены данные по кассовым выбытиям, а также изменение остатков средств. В разделе «Выбытия» и в разделе «Изменение остатков средств» отражены расходы бюджета. Сведения, указанные в отчете соответствуют одноименным показателям, отраженным в Отчете об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф.0503127).

**Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 503127).**

 Отчет об исполнении бюджета содержит данные об исполнении бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета на 1 января 2025 года, следующего за отчетным периодом, и характеризует деятельность органа.

Доходы бюджета Администрации Родинского района за 2024 год составили 47881,8 тыс. рублей. Профицит бюджета составил 15235,7 тыс.рублей.

 Решением Родинского районного Совета депутатов от 28.12.2023 № 74 «Об утверждении районного бюджета на 2024 год» (последняя редакция) Администрации района были утверждены бюджетные ассигнования по расходам на 2024 год в размере 33193,0тыс. рублей.

 Исполнение расходной части в разрезе  разделов бюджетной классификации  в 2024 году представлено в таблице :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  **Наименование показателя** | **Утвержденные бюджетные назначения** | **Лимиты бюджетных обязательств (принятые)** | **Исполнено** | **Отклонение исполнения от уточненного плана** | **%****исполнения** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| **Расходы бюджета –всего** | **33193,0** | **32799,2** | **32646,1** | **-153,1** | **99,5** |
| **Общегосударственные вопросы** | **29975,9** | **29582,7** | **29439,5** | **-143,2** | **99,5** |
| **Национальная безопасность иправоохранительнаядеятельность** | **2666,9** | **2666,9** | **2656,5** | **-9,9** | **99,6** |
| **Образование** | **550,2** | **550,2** | **550,2** | **0,00** | **100,0** |

 Бюджетные назначения по расходам, утвержденные в размере 33193,0 тыс.рублей, приняты в сумме 32799,2 тыс.руб., исполнены в размере 32646,1 тыс.рублей. Неисполненные назначения по бюджетным ассигнованиям составили 153,1 тыс.рублей. Источники финансирования профицита бюджета исполнены в сумме 15235,7 тыс. рублей.

**Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| АКТИВ | Кодстро-ки | Бюджетная деятельность | Средства во временном распоряжении | Итого |
| I.Нефинансовые активы |  |  |  |  |
| Основные средства (балансовая стоимость, 010100000)\* | 010 | 20360,2 | 0,00 | 20360,2 |
| Уменьшение стоимости основных средств\*\*, всего\*  | 020 | 17245,3 | 0,00 | 17245,3 |
|  из них амортизация основных средств\* | 021 | 17245,3 | 0,00 | 17245,3 |
| Основные средства (остаточная стоимость, стр.010-стр.020) | 030 | 3115,0 | 0,00 | 3115,0 |
| Нематериальные активы (балансовая стоимость, 010200000)\* | 040 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Уменьшение стоимости нематериальных активов\*\*всего,\* | 050 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  из них: тизаамортизация нематериальных активов\* | 051 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Нематериальные активы\*\*(остаточная стоимость, стр.040-стр.050) | 060 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Непроизведенные активы (010300000)\*\* (остаточная стоимость) | 070 | 942100,5 | 0,00 | 942100,5 |
| Материальные запасы (010500000) (остаточная стоимость), всего | 080 | 1149,5 | 0,00 | 1149,5 |
|  из них: внеоборотные | 081 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Права пользования активами (011100000)\*\* (остаточная стоимость), всего | 100 | 135,2 | 0,00 | 135,2 |
|  из них: долгосрочные | 101 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Биологические активы (011300000)\*\* (остаточная стоимость) | 110 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Вложения в нефинансовые активы (010600000), всего | 120 | 183915,4 | 0,00 | 183915,4 |
|  из них: внеоборотные | 121 | 183915,4 | 0,00 | 183915,4 |
| Нефинансовые активы в пути (010700000) | 130 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Нефинансовые активы имущества казны (010800000)\*\* (остаточная стоимость) | 140 | 550195,7 | 0,00 | 550195,7 |
| Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг (010900000) | 150 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы будущих периодов (040150000) | 160 | 610,5 | 0,00 | 610,5 |
| Затраты на биотрансформацию (011000000) | 170 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Итого по разделу 1 (стр.030+стр.060+стр.070+стр.080+стр.100+стр.110+стр.120+стр.130+стр.140+стр.150+стр.160+стр.170** | 190 | 1681221,8 | 0,0 | 1681221,8 |
| **II.Финансовые активы** |  |  |  |  |
| Денежные средства учреждения (020100000),всего | 200 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  в том числе: на лицевых счетах учреждения в органе казначейства (020110000)  | 201 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  в кредитной организации (020120000), всего | 203 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  из них: на депозитах (020120000), всего | 204 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  из них: долгосрочные | 205 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  в иностранной валюте и драгоценных металлах (020127000) | 206 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  в кассе учреждения (020130000) | 207 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Финансовые вложения всего (020400000) | 240 | 1238,6 | 0,00 | 1238,6 |
|  из них: долгосрочные | 241 | 1238,6 | 0,00 | 1238,6 |
| Дебиторская задолженность по доходам (020500000, 020900000), всего | 250 | 144729,4 | 0,00 | 144729,4 |
|  из них: долгосрочная | 251 | 114892,9 | 0,00 | 114892,9 |
| Дебиторская задолженность по выплатам (020600000, 020800000, 030300000), всего | 260 | 266,0 | 0,00 | 266,0 |
|  из них: долгосрочная | 261 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расчеты по кредитам и займам (ссудам) (020700000),  | 270 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  из них: долгосрочные | 271 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Прочие расчеты с дебиторами (021000000), всего | 280 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  из них: расчеты по налоговым вычетам по НДС (020100000) | 282 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Вложения в финансовые активы (021500000) | 290 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Итого по разделу 2 (стр.200+стр240+стр.250+стр.260+стр.270+стр280+ )стр.290** | **340** | 146234,0 | 0,00 | 146234,0 |
| **БАЛАНС (стр.190+стр.340)** | **350** | **1827455,8** | **0,00** | **1827455,8** |
| **III. Обязательства** |  |  |  |  |
| Расчеты с кредиторами по долговым обязательствам (030100000), всего | 400 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  из них: долгосрочные | 401 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Кредиторская задолженность по выплатам (030200000, 020800000, 030402000, 030403000), всего | 410 | 1,8 | 0,00 | 1,8 |
|  из них: долгосрочная | 411 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расчеты по платежам в бюджеты (030300000) | 420 | 66,6 | 0,00 | 66,6 |
| Иные расчеты, всего | 430 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  в том числе расчеты по средствам полученным во временное распоряжение 9030401000) | 431 | X | 0,00 | 0,00 |
|  внутриведомственные расчеты (030404000) | 432 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  расчеты с прочими кредиторами (030406000) | 433 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  расчеты по налоговым вычетам по НДС (021010000) | 434 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  расчеты по вкладам товарищей по договору простого товарищества (0304Т6000) | 436 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  расчеты с плательщиками по единому налогвому платежу (030407000) | 437 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Кредиторская задолженность по доходам (020500000, 020900000), всего | 470 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  из них: долгосрочная | 471 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Доходы будущих периодов (040140000) | 510 | 143262,8 | 0,00 | 143262,8 |
| Резервы предстоящих расходов (040160000) | 520 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Итого по разделу 111 (стр.400+стр.410+стр.420+ стр. 430+стр.470+стр.510+стр.520)** | **550** | 143331,1 | 0,00 | 143331,1 |
| **IY.Финансовый результат** |  |  |  |  |
| Финансовый результат экономического субъекта | 570 | 1684124,7 | 0,00 | 1684124,7 |
| **Баланс (стр.550+стр.570)** | **700** | **1827455,8** | **0,00** | **1827455,8** |

Баланс исполнения бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджетасформирован в составе годовой отчетности по состоянию на 1 января 2025 года, следующего за отчетным периодом. Баланс (ф. 0503130) составлен из двух частей: актива и пассива.

В составе Баланса (ф. 0503130) сформирована Справка о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах.

Заполнение Баланса (ф. 0503130) проверено на правильность отраженных в нем показателей. Так, следует отметить, что соблюдается равенство данных по графам 6,7,8 строки 350 и по тем же графам строки 700.

 Контрольные соотношения между балансом (ф.0503130) и формами годовой бухгалтерской (бюджетной) отчетности (ф. 0503121), (ф. 0503168) выдержаны, отклонений не установлено.

 **Пояснительная записка (ф.0503160).**

 В соответствии с п. 8 Инструкции № 191н, в случае, если отдельные формы бюджетной отчетности не имеют числовых значений, то формы отчетности не составляются и в составе бюджетной отчетности за отчетный период не предоставляются. Перечень форм отчетности, не включенных в состав бюджетной отчетности, ввиду отсутствия числовых значений показателей указывается в пояснительной записке, форма 0503160. Требования к составлению пояснительной записки соблюдены.

Пояснительная записка по комплектации соответствует требованиям Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ, утвержденной приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н.

 **Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф. 0503169)**. Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности сформированы и представлены в соответствии с п. 167 Инструкции № 191н.

 При проверке сведений, отраженных в форме 0503169 «Сведения о дебиторской и кредиторской задолженности» установлено, что просроченной дебиторской и кредиторской задолженности по состоянию на 01.01.2025 года учреждение не имеет.

 **Дебиторская задолженность**, исходя из сведений формы, на начало года составляла 162619,6 тыс. рублей, по состоянию на 01.01.2025 года дебиторской задолженность составила 144995,4 тыс.рублей. Счет 1 20500000 «Расчеты по доходам»

 **Кредиторская задолженность** Кредиторская задолженность по состоянию на 01.01.2025 составила 0,0 тыс. рублей. Исходя из сведений формы, на начало года 2024 года и по состоянию на 01.01.2025 года просроченной дебиторской и кредиторской задолженности нет.

 Проверкой установлено, что в соответствии с Решением Родинского районного Совета депутатов от 28.12.2023 № 74 «Об утверждении районного бюджета на 2024 год» и в результате внесенных изменений, согласно решению Родинского районного Совета депутатов от 25.12.2024 № 69 «О внесении изменений в районный бюджет на 2024 год», по состоянию на 31.12.2024 года, результаты исполнения бюджета соответствуют значениям показателей Отчета об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503127).

В соответствии с пунктом 1 статьи 217 , пунктом 1 статьи 219.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Родинского района разработан и утвержден Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета и бюджетных росписей ГРБС (Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи от 30.12.2016. №14). В соответствии с принятыми требованиями Порядка ведения бюджетной росписи, бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств на текущий финансовый год утверждены в разрезе главных распорядителей средств районного бюджета. Показатели сводной бюджетной росписи в разрезе кодов бюджетной классификации соответствуют Решению о бюджете на 2024 год.

 **Выводы:**

 В ходе внешней проверки годовой бюджетной отчетности главного распорядителя бюджетных средств Администрация Родинского района Алтайского края за 2024 год проведенной контрольно-счетной палатой Родинского района Алтайского края установлено: - отчет представлен в контрольно-счетную палату Родинского района Алтайского края, для проведения внешней проверки в установленный срок; - требования инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов РФ от 28.12.2010 № 191н, в основном выполнены

 - контрольные соотношения между показателями форм бюджетной отчетности соблюдены;

 - фактов, способных негативно повлиять на достоверность бюджетной отчетности, не выявлено.

 **Предложения:**

 Рассмотреть результаты внешней проверки годовой бюджетной отчетности Администрации Родинского района Алтайского края за 2024 год, принять к сведению.

Инспектор

Контрольно – счетной палаты С.В.Русанова